



LA VILLE DE METZ
(118 634 habitants, ville-centre d'une agglomération de 235 000 habitants)

recrute,

1 Webmestre (H/F), à temps complet,

au sein du service Bibliothèques-Médiathèques Pôle Culture

(cadre d'emplois des Techniciens)

Dans le cadre de la politique patrimoniale de la Ville de Metz et notamment du label "Figures de Metz©", du développement des services numériques de l'ensemble du réseau des Bibliothèques-Médiathèques de Metz (BMM), de l'ouverture prochaine de l'AGORA (Médiathèque et Espace) et de la Bibliothèque Numérique de Référence, le Webmestre sera en charge de la production des contenus numériques sous la responsabilité du chef du Projet Numérique.

Activités principales :

- Définir les rubriques et le concept créatif de projets multimédia,
- Exploiter le site internet pour la promotion des BMM et /ou de ses documents et produits (réaliser et lier les pages Web, mettre en forme les contenus),
- Animer le « Blog de Miss Média » hébergement, référencement, mise à jour, administration et tenue du calendrier de publication, rédaction d'articles, aide à l'enrichissement des articles,
- Participer à la mise au point des déclinaisons de la charte graphique dans le cadre de la Mise en réseaux numériques des BMM en cours d'élaboration,
- Assurer la veille technologique et professionnelle,
- Participer aux médiations et actions numériques initiées par le réseau et notamment l'AGORA,
- Accueillir et servir les publics (renseignement, prêts/retours des documents, animations ...) sur les sites de la Médiathèque Verlaine et de l'AGORA.

Compétences requises :

- Connaissance parfaite des différents environnements informatiques, des systèmes d'exploitation et des réseaux,
- Maîtrise des langages de programmation (HTML, JAVA, PHP, JAVASCRIPT...),
- Maîtrise des logiciels de traitement de l'image et les éditeurs de pages web,
- Pratique du web 2.0 et 3.0 et des outils multimédia,
- Qualité et expérience rédactionnelles,
- Sens du graphisme et de la création visuelle,
- Capacité à conduire des projets,
- Facilité à travailler en équipe, souplesse d'adaptation et autonomie,
- Capacité à rendre compte,
- Sens du service public,
- Contact aisé et facile,
- Maîtrise de l'anglais.

La Ville de Metz s'est engagée dans une politique d'accueil des personnes reconnues travailleurs handicapés via une convention signée avec le FIPHFP. Cet emploi est ouvert aux personnes en situation de handicap.

Rémunération statutaire.

Poste à temps complet, du mardi au samedi avec un roulement sur les dimanches, à pourvoir rapidement.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, curriculum vitae), pour laquelle un accusé de réception vous sera délivré, avant le 16/08/2016 au soir :

- par courriel à : personnel@mairie-metz.fr
- ou par courrier à : Monsieur le Maire de la Ville de Metz

Service Développement des Ressources Humaines

Hôtel de Ville

BP 21025

57036 METZ CEDEX 01