

MAIRIE DE METZ

CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE METZ

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Séance du 11 juillet 2022

DCM N° 22-07-11-23

Objet : Lutte contre les discriminations.

Rapporteur: M. VORMS,

Dans le cadre de la Lutte contre les discriminations, le partenariat avec les associations permet d'accompagner des projets visant à informer, sensibiliser, mobiliser les habitants.

Le projet d'APSYS-Emergence va dans la continuité d'une action menée il y a 2 ans qui a permis de créer l'exposition présentée dans le cadre de la journée internationale contre les discriminations raciales, le 21 mars. Ce projet va être reconduit avec des jeunes de Metz-Nord Patrotte toujours accompagnés par l'artiste Mathieu GAUTHIER.

Le partenariat avec l'association FLAG! vise quant à lui à développer le dispositif «Lieu Sûr» à Metz, et de créer ainsi un réseau de commerces et de lieux publics dans lesquels peuvent se réfugier les victimes de violences conjugales et LGBTQI+. Une application dédiée, gratuite, complète le dispositif pour identifier les Lieux sûrs, trouver des contacts locaux pour les victimes, signaler des actes de harcèlement...

En conséquence, la délibération suivante est soumise à l'approbation du Conseil Municipal.

LE CONSEIL MUNICIPAL

Les Commissions compétentes entendues,

VU Le Budget Primitif,

VU la délibération du Conseil Municipal en date du 2 juillet 2009 relative à la signature d'un Plan de Lutte Contre les Discriminations,

CONSIDERANT l'intérêt des projets présentés,

APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ

DECIDE :

- **D'APPROUVER ET DE PARTICIPER** pour une dépense de 2 000 € au

financement des actions suivantes pour la Lutte contre les discriminations :

AP SIS-EMERGENCE : La Jeunesse se mobilise 500 €

FLAG! : Evolution et déploiement des deux dispositifs #SignalementFLAG! et #EnLieuSûr présent dans l'application FLAG! Sur la ville de Metz 1 500 €

- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer les conventions à intervenir avec les bénéficiaires et les pièces contractuelles correspondant au présent rapport.

Service à l'origine de la DCM : Lutte contre les discriminations
Commissions : Commission Cohésion Sociale
Référence nomenclature «ACTES» : 9.1 Autres domaines de compétences des communes

Séance ouverte à 18h00 sous la Présidence de M. François GROSDIDIER, Maire de Metz ,
Secrétaire de séance : Mme Emmanuelle CHAMPIGNY, Directrice Générale des Services
Nombre de membres élus au Conseil Municipal : 55 dont 55 sont encore en fonction à la date de la délibération.
Membres assistant à la séance : 36 Absents : 19 Dont excusés : 10

Décision : ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
Suivent les signatures au registre

Identifiant de télétransmission : 057-21570463611-20220711-120768-DE-1-1
N° de l'acte : 120768

Délibération rendue exécutoire le 13 juillet 2022
après affichage et transmission au contrôle de légalité.
Pour extrait conforme,
Pour le Maire,
et par délégation :

Metz le,

ASSOCIATIONS

DEMANDE DE SUBVENTION(S)

Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1, 10 et 10-1

Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Une [notice n° 51781#04](#) est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15059.do

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

| Forme | Fréquence - Récurrence | Objet | Période |
|---|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> en numéraire (argent) | <input checked="" type="checkbox"/> première demande | <input type="checkbox"/> fonctionnement global | <input type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle |
| <input type="checkbox"/> en nature | <input type="checkbox"/> renouvellement (ou poursuite) | <input type="checkbox"/> projets(s)/action(s) | <input type="checkbox"/> pluriannuelle |

À envoyer à l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorités administratives suivantes (coordonnées <https://annuaire.service-public.fr/>) :

- État - Ministère** justice
 Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.)
- Conseil régional**
 Direction/Service
- Conseil départemental**
 Direction/Service
- Commune ou Intercommunalité**
 Direction/Service
- Établissement public**
- Autre (préciser)** mission locale (plan de lutte contre les invisibles)

1. Identification de l'association

1.1 Nom - Dénomination : APSIS EMERGENCE

Site web : <http://www.apsis-emergence.fr>

1.2 Numéro Siret : 301 294 831 00112

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :
(si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice)

1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : Date **09/08/2021**
Volume : 45 Folio : 20 Tribunal d'instance : de metz

1.5 Adresse du siège social : 3 rue de normandie

Code postal : 57070 Commune : METZ

Commune déléguée le cas échéant :

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) : 6 rue du cygne

Code postal : 57100 Commune : THIONVILLE

Commune déléguée le cas échéant :

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : EL HARRADI Prénom : MOUNIR

Fonction : DIRECTEUR

Téléphone : 03-82-53-83-17 Courriel : m.elharradi@apsis-emergence.fr

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : ROMANO Prénom : CHRISTOPHE

Fonction : CHEF DE SERVICE EDUCATIF

Téléphone : 06-09-14-51-38 Courriel : c.romano@apsis-emergence.fr

2. Relations avec l'administration

Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ? oui non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément :

Convention de prévention spécialisé

Médiation familiale

Education complémentaire enseignement

attribué par

le conseil départemental de Moselle

la caisse d'allocations familiale

Ministère de l'éducation nationale

en date du :

01/04/2002

01/12/06

01/06/2014

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? oui non

Si oui, date de publication au Journal Officiel :

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ? oui non

3. Relations avec d'autres associations

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

.....
comité national de liaison des associations de prévention spécialisée
.....

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non oui Si oui, lesquelles?

.....
Association ATHENES Thionville et l'association Habitat jeunes des 3 frontières
.....

Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée :

4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

| | |
|--|-------|
| Nombre de bénévoles : <i>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</i> | 32 |
| Nombre de volontaires : <i>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)</i> | 0 |
| Nombre total de salariés : | 82 |
| dont nombre d'emplois aidés | 1 |
| Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) | 75,69 |
| Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique | 0 |
| Adhérents <i>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</i> | 21 |

Budget prévisionnel ASSOCIATION 2022

| <u>DEPENSES</u> | <u>Budget 2021</u> | <u>Budget 2022</u> | <u>RECETTES</u> | <u>Budget 2021</u> | <u>Budget 2022</u> |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|
| Électricité | 25 000,00 € | 25 000,00 € | Participations familiales | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| Produits pharmaceutiques | 2 000,00 € | 2 000,00 € | CAF | 5 000,00 € | 5 000,00 € |
| Alimentations / Boissons | 100 000,00 € | 100 000,00 € | Prestations extérieures | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| Produits d'entretien | 6 000,00 € | 6 000,00 € | Prestations Espace rencontre | 19 900,00 € | 19 900,00 € |
| Carburant | 26 000,00 € | 26 000,00 € | Total compte 70 | 44 900,00 € | 44 900,00 € |
| Petits équipements | 18 000,00 € | 18 000,00 € | Salaires | | |
| Véture | 25 000,00 € | 25 000,00 € | Conseil Départemental | 979 648,00 € | 995 011,00 € |
| Matériels de chantier | 6 000,00 € | 6 000,00 € | Metz Métropole | 1 123 948,00 € | 1 124 140,00 € |
| Fournitures administratives | 8 000,00 € | 8 000,00 € | Conseil Départemental Service M.N.A. | 574 875,00 € | 574 875,00 € |
| Fournitures informatiques | 5 000,00 € | 5 000,00 € | Fonctionnement Conseil Départemental : | | |
| Fournitures photocopieuses | 5 000,00 € | 5 000,00 € | Metz | 144 000,00 € | 144 000,00 € |
| Fournitures éducatives | 3 000,00 € | 3 000,00 € | Thionville | 48 000,00 € | 48 000,00 € |
| Fournitures scolaire | 10 000,00 € | 10 000,00 € | Yutz | 22 500,00 € | 22 500,00 € |
| Total compte 60 | 239 000,00 € | 239 000,00 € | Terville | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| Sortie à l'extérieur | 40 000,00 € | 40 000,00 € | Guénange | 24 000,00 € | 24 000,00 € |
| Contacts éducatifs | 2 000,00 € | 2 000,00 € | Fonctionnement villes : | | |
| Loyers | 120 000,00 € | 120 000,00 € | CCAS de Metz | 144 000,00 € | 144 000,00 € |
| Charges locatives | 65 000,00 € | 65 000,00 € | CCAS de Thionville | 50 000,00 € | 50 000,00 € |
| Location photocopieurs | 5 000,00 € | 5 000,00 € | CCAS de Yutz | 15 000,00 € | 15 000,00 € |
| Locations diverses | 7 000,00 € | 7 000,00 € | CCAS de Terville | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| Entretien véhicules | 17 000,00 € | 17 000,00 € | Ville de Guénange | 25 000,00 € | 25 000,00 € |
| Entretien bâtiments | 15 000,00 € | 15 000,00 € | Médiation familiale : | 122 000,00 € | 122 000,00 € |
| Maintenance | 6 000,00 € | 6 000,00 € | Médiation scolaire : | 5 000,00 € | 5 000,00 € |
| Accès logiciels | 6 000,00 € | 6 000,00 € | Médiation de voisinage : | 14 000,00 € | 14 000,00 € |
| Assurances | 30 000,00 € | 30 000,00 € | PAEJ | 100 000,00 € | 100 000,00 € |
| Cotisations | 9 500,00 € | 9 500,00 € | Espace rencontre | | |
| Documentations | 2 200,00 € | 2 200,00 € | - Ministère de la justice | 26 500,00 € | 26 500,00 € |
| Total compte 61 | 324 700,00 € | 324 700,00 € | - Porte de France | 16 000,00 € | 16 000,00 € |
| Honoraires comptables | 11 000,00 € | 11 000,00 € | - Val de Fensch | 7 250,00 € | 7 250,00 € |
| Intérim | 9 000,00 € | 9 000,00 € | - Cattenom | 6 300,00 € | 6 300,00 € |
| Honoraires | 11 500,00 € | 11 500,00 € | - CCAS de Thionville | 5 500,00 € | 5 500,00 € |
| Honoraires intervenants | 5 000,00 € | 5 000,00 € | - Ville de Yutz | 6 500,00 € | 6 500,00 € |
| Honoraires psychologues | 6 000,00 € | 6 000,00 € | - Conseil Départemental | 50 000,00 € | 50 000,00 € |
| Frais d'acte et de contentieux | 15 000,00 € | 15 000,00 € | - CAF | 142 000,00 € | 142 000,00 € |
| Catalogues et imprimés | 3 000,00 € | 3 000,00 € | - MSA | 1 000,00 € | 1 000,00 € |
| Voyages et déplacements | 30 000,00 € | 30 000,00 € | OVVV | 20 000,00 € | 20 000,00 € |
| Déplacements administrateurs | 2 000,00 € | 2 000,00 € | Ateliers jeunes | 20 000,00 € | 20 000,00 € |
| Déplacements bénévoles | 6 000,00 € | 6 000,00 € | Animations diverses | 20 000,00 € | 20 000,00 € |
| Missions réceptions | 17 000,00 € | 17 000,00 € | FIPD | 5 000,00 € | 5 000,00 € |
| Hébergements | 14 000,00 € | 14 000,00 € | Aide à l'embauche | 5 000,00 € | 10 000,00 € |
| Affranchissements | 2 600,00 € | 2 600,00 € | | | |
| Téléphone | 2 000,00 € | 2 000,00 € | | | |
| Téléphone mobile | 25 000,00 € | 25 000,00 € | | | |
| Internet | 15 000,00 € | 15 000,00 € | | | |
| Divers | 1 600,00 € | 1 600,00 € | | | |
| Dépenses de formation | 60 000,00 € | 60 000,00 € | | | |
| Services bancaires | 1 500,00 € | 1 500,00 € | | | |
| Total compte 62 | 237 200,00 € | 237 200,00 € | | | |
| Taxes sur salaires | 152 000,00 € | 155 000,00 € | | | |
| UNIFAF | 45 000,00 € | 45 000,00 € | | | |
| Autres droits | 2 500,00 € | 2 500,00 € | | | |

| | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <u>Total compte 63</u> | <u>199 500,00 €</u> | <u>202 500,00 €</u> | <u>Total compte 74</u> | <u>3 743 021,00 €</u> | <u>3 763 576,00 €</u> |
| Salaires bruts | 1 945 721,00 € | 1 973 769,00 € | Pécules | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| Indemnités de stage | 10 500,00 € | 9 600,00 € | Cotisations des membres | 200,00 € | 200,00 € |
| Rupture conventionnelle | 0,00 € | 0,00 € | <u>Total compte 75</u> | <u>10 200,00 €</u> | <u>10 200,00 €</u> |
| Charges sociales | 785 000,00 € | 780 407,00 € | Produits financiers | 2 000,00 € | 2 000,00 € |
| Compte épargne temps | 20 000,00 € | 15 000,00 € | <u>Total compte 76</u> | <u>2 000,00 €</u> | <u>2 000,00 €</u> |
| <u>Total compte 64</u> | <u>2 761 221,00 €</u> | <u>2 778 776,00 €</u> | Cession éléments actifs | 0,00 € | 0,00 € |
| Pécules | 10 000,00 € | 10 000,00 € | <u>Total compte 77</u> | <u>0,00 €</u> | <u>0,00 €</u> |
| Argent de poche | 15 000,00 € | 15 000,00 € | Repose de provisions retraite | 0,00 € | 0,00 € |
| Fond de solidarité | 3 000,00 € | 3 000,00 € | <u>Total compte 78</u> | <u>0,00 €</u> | <u>0,00 €</u> |
| <u>Total compte 65</u> | <u>28 000,00 €</u> | <u>28 000,00 €</u> | Transfert de charges formation | 50 000,00 € | 50 000,00 € |
| Dotations aux amortissements | 70 000,00 € | 70 000,00 € | Transfert de charges CET | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| <u>Total compte 68</u> | <u>70 000,00 €</u> | <u>70 000,00 €</u> | <u>Total compte 79</u> | <u>60 000,00 €</u> | <u>60 000,00 €</u> |
| Impôts sur les sociétés | 500,00 € | 500,00 € | | | |
| <u>Total compte 69</u> | <u>500,00 €</u> | <u>500,00 €</u> | | | |
| <u>TOTAL CHARGES</u> | <u>3 860 121,00 €</u> | <u>3 880 676,00 €</u> | <u>TOTAL RECETTES</u> | <u>3 860 121,00 €</u> | <u>3 880 676,00 €</u> |
| <u>Mise à disposition gratuite d'un local ou d'une salle (Yutz + Thionville)</u> | <u>19 182,00 €</u> | <u>19 182,00 €</u> | <u>Prestations en nature</u> | <u>19 182,00 €</u> | <u>19 182,00 €</u> |

5. Budget¹ de l'association

Année ou exercice du au

Budget supplémentaire -
demande pluriannuelle

Suppression du budget -
demande pluriannuelle

| CHARGES | Montant | PRODUITS | Montant |
|--|---------|--|---------|
| CHARGES DIRECTES | | RESSOURCES DIRECTES | |
| 60 - Achats | | 70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services | |
| Achats matières et fournitures | | 73 - Concours publics | |
| Autres fournitures | | 74 - Subventions d'exploitation² | |
| | | Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page | |
| 61 - Services extérieurs | | | |
| Locations | | | |
| Entretien et réparation | | | |
| Assurance | | Conseil-s Régional(aux) : | |
| Documentation | | | |
| | | | |
| 62 - Autres services extérieurs | | Conseil-s Départemental (aux) : | |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | | | |
| Publicité, publication | | | |
| Déplacements, missions | | Communes, communautés de communes ou d'agglomérations: | |
| Services bancaires, autres | | | |
| 63 - Impôts et taxes | | | |
| Impôts et taxes sur rémunération | | | |
| Autres impôts et taxes | | Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) : | |
| 64 - Charges de personnel | | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.) | |
| Rémunération des personnels | | L'agence de services et de paiement (emplois aidés) | |
| Charges sociales | | Autres établissements publics | |
| Autres charges de personnel | | Aides privées (fondation) | |
| 65 - Autres charges de gestion courante | | 75 - Autres produits de gestion courante | |
| | | 756. Cotisations | |
| | | 758. Dons manuels - Mécénat | |
| 66 - Charges financières | | 76 - Produits financiers | |
| 67 - Charges exceptionnelles | | 77 - Produits exceptionnels | |
| 68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements | | 78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions | |
| 69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés | | 79 - Transfert de charges | |
| TOTAL DES CHARGES | | TOTAL DES PRODUITS | |
| Excédent prévisionnel (bénéfice) | | Insuffisance prévisionnelle (déficit) | |

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³

| | | | |
|---|--|---|--|
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature | | 87 - Contributions volontaires en nature | |
| 860 - Secours en nature | | 870 - Dons en nature | |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services | | 871 - Prestations en nature | |
| 862 - Prestations | | | |
| 864 - Personnel bénévole | | 875 - Bénévolat | |
| TOTAL | | TOTAL | |

¹ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

² L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

³ Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 2018-06, prévoit *a minima* une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

Votre demande est adressée à la politique de la ville ? oui

Intitulé :

La jeunesse se mobilise

Objectifs :

L'équipe de prévention travaille depuis plusieurs années avec Mathieu GAUTHIER dans le cadre des projets artistiques. Ce travail permet d'être force de proposition d'atelier de pratiques artistiques peu répandues sur le quartier. Ces ateliers facilitent le travail sur l'estime de soi. En effet, les jeunes apprennent des techniques et réalisent des "œuvres" dont ils peuvent être fiers. Cette activité culturelle nécessite le respect des consignes et du cadre tout en favorisant la vie collective et en restant ludique. Le collectif travaillera sur la lutte contre les discriminations.

Description :

Lors d'intervention de 2 heures hebdomadaire, l'intervenant présentera la culture artistique liée au street art par le biais d'artistes et d'œuvres d'arts. L'équipe éducative et l'intervenant échangeront sur les notions de discriminations et de racisme. Les grandes figures de l'histoire des luttes contre les discriminations et le racisme seront présentés aux jeunes. Les jeunes seront ensuite initiés aux techniques de bases du dessin nécessaire à la réalisation des œuvres.

Au cours de la semaine du 11 au 14 avril, les jeunes créeront des œuvres qui exprimeront le travail mené en amont. Cette semaine sera organisée sous le format "atelier jeune".

Ce projet permet de valoriser l'implication des participants dans un projet collectif comprenant toutes les étapes de la création d'une œuvre : du choix de point de vue, à l'œuvre finale en passant par la réalisation de croquis préparatoires.

Bénéficiaires : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

7 jeunes de plus de 14 ans filles et garçons, le groupe cible est déterminé mais il peut être amené à évoluer.

6. Projet - Objet de la demande (suite)

Territoire :

Metz-Nord Patrotte

Moyens matériels et humains (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

| | Nombre de personnes | Nombre en ETPT |
|---|---------------------|----------------|
| Bénévoles participants activement à l'action/projet | | |
| Salarié | | |
| dont en CDI | 1 | 1 |
| dont en CDD | | |
| dont emplois aidés ⁴ | | |
| Volontaires (services civiques ...) | | |

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

oui non Si oui, combien (en ETPT) :

Date ou période de réalisation : du (le) 21/03/2022 au 15/04/2022

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

Objectifs artistiques :

S'approprier un thème de manière personnel
 Création artistique
 Mettre en pratique les techniques acquises
 Œuvre d'art
 Création d'une œuvre au sein d'un projet collectif
 Rendu final de l'exposition

Objets éducatifs:

Eduquer les jeunes participants à la non discrimination
 Travailler sur leur capacité et favoriser l'estime de soi

⁴ Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

6. Budget⁵ du projet

Année 2022

ou exercice du

au

Budget supplémentaire -
projet pluriannuelSuppression du budget -
projet pluriannuel

| CHARGES | Montant | PRODUITS | Montant |
|--|-------------|--|-------------|
| CHARGES DIRECTES | | RESSOURCES DIRECTES | |
| 60 - Achats | | 70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services | |
| Achats matières et fournitures | 500 | 73 - Concours publics | |
| Autres fournitures | 100 | 74 - Subventions d'exploitation² | |
| | | Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page | |
| 61 - Services extérieurs | | DRAC | 2000 |
| Locations | | | |
| Entretien et réparation | | | |
| Assurance | | Conseil-s Régional(aux) : | |
| Documentation | | | |
| 62 - Autres services extérieurs | | Conseil-s Départemental (aux) : | |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | 2000 | | |
| Publicité, publication | | | |
| Déplacements, missions | 100 | Communes, communautés de communes ou d'agglomérations: | |
| Services bancaires, autres | | metz | 500 |
| 63 - Impôts et taxes | | eurometropole financement Apsis Emergence | 1005 |
| Impôts et taxes sur rémunération | | | |
| Autres impôts et taxes | | Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) : | |
| 64 - Charges de personnel | 805 | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.) | |
| Rémunération des personnels | 470 | L'agence de services et de paiement (emplois aidés) | |
| Charges sociales | 335 | Autres établissements publics | |
| Autres charges de personnel | | Aides privées (fondation) | |
| 65 - Autres charges de gestion courante | | 75 - Autres produits de gestion courante | |
| | | 756. Cotisations | |
| | | 758. Dons manuels - Mécénat | |
| 66 - Charges financières | | 76 - Produits financiers | |
| 67 - Charges exceptionnelles | | 77 - Produits exceptionnels | |
| 68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements | | 78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions | |
| 69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés | | 79 - Transfert de charges | |
| CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET | | RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET | |
| Charges fixes de fonctionnement | | | |
| Frais financiers | | | |
| Autres | | | |
| TOTAL DES CHARGES | 3505 | TOTAL DES PRODUITS | 3505 |

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE⁷

| | | | |
|---|--|---|--|
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature | | 87 - Contributions volontaires en nature | |
| 860 - Secours en nature | | 870 - Dons en nature | |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services | | 871 - Prestations en nature | |
| 862 - Prestations | | | |
| 864 - Personnel bénévole | | 875 - Bénévolat | |
| TOTAL | | TOTAL | |

La subvention sollicitée de € , objet de la présente demande représente % du total des produits du projet (montant sollicité/total du budget) x 100.

⁵ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

⁶ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

⁷ Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

7 bis. Informations annexes

Relatives aux subventions déjà perçues dans le cadre de la réglementation européenne relative aux aides d'Etat.

Si, et seulement si, l'association a déjà perçu au cours des trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'Etat (de type : "Décision Almunia", "Règlement de *minimis*", "Régime d'aide pris sur la base du RGEC"...) renseigner le tableau ci-dessous :

| Date de signature de l'acte d'attribution de la subvention (arrêté, convention) | Année(s) pour laquelle/ lesquelles la subvention a été attribuée | "Décision" européenne, "Règlement" ou "régime d'aide", européen à laquelle ou auquel il est fait référence, le cas échéant, sur l'acte d'attribution de la subvention | Autorité publique ayant accordé la subvention | Montant |
|---|--|---|---|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Pour plus d'informations sur la manière de remplir ce tableau, se reporter à la notice.



BANQUE POPULAIRE
ALSACE LORRAINE CHAMPAGNE

| CODE BANQUE | CODE GUICHET | NUMÉRO DE COMPTE | CLÉ RIB |
|--|--------------|------------------|---------|
| 14707 | 00101 | 001 19 91040 4 | 13 |
| DOMICILIATION CAE METZ | | | (00340) |
| IBAN (RIB International) FR76 1470 7001 0100 1199 1040 413 | | | |
| Bank Identification Code (BICS) : CCBPFRPPMTZ | | | |

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

Cadre réservé
au destinataire du relevé



APSYS EMERGENCE
6 RUE DU CYGNE
BP 20425
57100 THIONVILLE

Le relevé est destiné à être remis, sur leur demande, à vos créanciers ou débiteurs appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (prélèvements, paiement de quittances, etc.). Son utilisation vous garantit le bon enregistrement des opérations en cause, et vous évite ainsi des réclamations pour erreurs ou retards d'imputation. L'IBAN figurant sur ce relevé, pourra être utilisé pour vos opérations internationales.

ASSOCIATIONS

DEMANDE DE SUBVENTION(S)

Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1 et 10
Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Une [notice n° 51781#02](#) est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15059.do

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

| Forme | Fréquence - Récurrence | Objet | Période |
|---|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> en numéraire (argent) <input type="checkbox"/> en nature | <input checked="" type="checkbox"/> première demande <input type="checkbox"/> renouvellement (ou poursuite) | <input type="checkbox"/> fonctionnement global <input checked="" type="checkbox"/> projets(s)/action(s) | <input checked="" type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle <input type="checkbox"/> pluriannuelle |

À envoyer à l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorités administratives suivantes (coordonnées <https://lannuaire.service-public.fr/>) :

- État - Ministère**
Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.)
- Conseil régional**
Direction/Service
- Conseil départemental**
Direction/Service
- Commune ou Intercommunalité** Ville de Metz
Direction/Service
- Établissement public**
- Autre (préciser)**

1. Identification de l'association

1.1 Nom - Dénomination : FLAG!

Sigle de l'association : FLAG! Site web: www.flagasso.com

1.2 Numéro Siret : 14 | 9 | 4 | 9 | 5 | 4 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture : W | 7 | 5 | 1 | 1 | 5 | 0 | 9 | 9 |
(si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice)

1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : Date | | | | | | | | | |
Volume : | | | | Folio : | | | | Tribunal d'instance :

1.5 Adresse du siège social : Maison des associations - 206 Quai de Valmy

Code postal : ..7...5...0...1...0.. Commune : PARIS

Commune déléguée le cas échéant :

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) :

Code postal : Commune :

Commune déléguée le cas échéant :

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : CAVIROT Prénom : Johan

Fonction : Président

Téléphone : ..0..6..7..2..8..4..3..2..1..6.. Courriel : johan.cavirot@flagasso.com

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

2. Relations avec l'administration

Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s)? oui non

Si oui, merci de préciser :

| Type d'agrément : | attribué par | en date du : |
|-------------------|--------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? oui non

Si oui, date de publication au Journal Officiel : | | | | | | | |

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ? oui non

3. Relations avec d'autres associations

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

.....
.....

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non oui Si oui, lesquelles?

Association ACCEPT.....
.....

Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée :

4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

| | |
|--|-----|
| Nombre de bénévoles : <i>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</i> | 34 |
| Nombre de volontaires : <i>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)</i> | |
| Nombre total de salariés : | 0 |
| dont nombre d'emplois aidés | |
| Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) | |
| Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique | |
| Adhérents <i>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</i> | 267 |

5. Budget¹ de l'association

Année 2022 ou exercice du 01/01/2022.. au 31/12/2022..

Budget supplémentaire -
demande pluriannuelle

Suppression du budget -
demande pluriannuelle

| CHARGES | Montant | PRODUITS | Montant |
|---|---------|--|---------|
| CHARGES DIRECTES | | RESSOURCES DIRECTES | |
| 60 - Achats | 84 000 | 70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services | 1 000 |
| Achats matières et fournitures | 18 000 | 73 - Dotations et produits de tarification | |
| Autres fournitures | 66 000 | 74 - Subventions d'exploitation² | 121 000 |
| | | Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page | |
| 61 - Services extérieurs | 31 800 | Ministère de l'intérieur - CIPD ⁺ | 20 000 |
| Locations | 8 300 | Ministère de l'intérieur - Autre ⁺ | 25 000 |
| Entretien et réparation | 500 | Ministère de la justice | 5 000 |
| Assurance | 400 | Conseil-s Régional(aux) : | |
| Documentation | 22 600 | Ile de France | 25 000 |
| | | | |
| 62 - Autres services extérieurs | 39 180 | Conseil-s Départemental (aux) : | |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | 1 700 | | |
| Publicité, publication | 2 000 | | |
| Déplacements, missions | 31 500 | Communes, communautés de communes ou d'agglomérations: | |
| Services bancaires, autres | 3 980 | Paris, Dijon, Lyon, Montpellier ⁺ | 28 500 |
| 63 - Impôts et taxes | 0 | Metz | 1 500 |
| Impôts et taxes sur rémunération | | | |
| Autres impôts et taxes | | Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) : | |
| 64 - Charges de personnel | 0 | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.) | |
| Rémunération des personnels | | L'agence de services et de paiement (emplois aidés) | |
| Charges sociales | | Autres établissements publics | |
| Autres charges de personnel | | Aides privées (fondation) | 16 000 |
| 65 - Autres charges de gestion courante | 700 | 75 - Autres produits de gestion courante | 17 000 |
| | | 756. Cotisations | 9 000 |
| | | 758. Dons manuels - Mécénat | 8 000 |
| 66 - Charges financières | | 76 - Produits financiers | |
| 67 - Charges exceptionnelles | | 77 - Produits exceptionnels | |
| 68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées | | 78 - Reprises sur amortissements et provisions | 16 680 |
| 69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés | | 79 - Transfert de charges | |
| TOTAL DES CHARGES | 155 680 | TOTAL DES PRODUITS | 155 680 |
| Excédent prévisionnel (bénéfice) | | Insuffisance prévisionnelle (déficit) | |

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³

| | | | |
|---|---|---|---|
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature | | 87 - Contributions volontaires en nature | |
| 860 - Secours en nature | | 870 - Bénévolat | |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services | | 871 - Prestations en nature | |
| 862 - Prestations | | | |
| 864 - Personnel bénévole | | 875 - Dons en nature | |
| TOTAL | 0 | TOTAL | 0 |

¹ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

² L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

³ Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 99-01, prévoit a minima une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

Votre demande est adressée à la politique de la ville ? oui

Intitulé :

Evolution et déploiement des deux dispositifs #SignalementFLAG! et #EnLieuSûr présent dans l'application FLAG! sur la ville de Metz

Objectifs :

#SignalementFLAG! : permettre de libérer la parole sur les discriminations (LGBT/Racisme/...) tout en les cartographiant

#EnLieuSûr : améliorer la prise en compte des victimes en identifiant des lieux disposant d'un accueil bienveillant et sans discrimination permettant aux victimes de patienter le temps de l'arrivée des secours

Description :

FLAG! souhaite faire évoluer et déployer l'application mobile "FLAG!" présentant deux dispositifs :

- En lieu sûr : ensemble des sites publics et privés susceptibles d'accueillir les personnes LGBT+ victimes d'agression. Les sites recensés ont au préalable signé une convention avec FLAG! relative à leur mention dans l'application et aux moyens mis à disposition localement : soutien et formations apportées aux personnels du site concerné pour l'accueil de personnes LGBT+ en détresse.

Le site est également identifié par l'apposition d'un stickers numéroté sur la vitrine.

- Signalement FLAG ! : dispositif prévu dans le plan national d'action de lutte contre les LGBTphobies. Il permet de libérer la parole des victimes et des témoins de LGBTphobies, de racisme, de violences conjugales, ... en leur permettant de faire un signalement anonyme afin de rendre visible ces violences. A l'issue le signalant est orienté vers des structures spécialisées localement.

Un rapport sociologique sur la base des signalements obtenus est réalisé annuellement par un conseil scientifique copiloté par FLAG! et la Fondation Jean Jaurès et dont les membres sont la DILCRAH, le Défenseur des Droits, le Service statistique ministériel de la sécurité intérieure, les jeunes de l'IHEDN comité sécurité intérieure, un chercheur et un sociologue spécialisés sur les questions LGBT+.

Les signalements permettent d'avoir une vision localisée de ces violences afin d'adapter des solutions localement.

L'action sera principalement la mise en place d'outils de communication sur ces dispositifs.

Bénéficiaires : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

Toutes les victimes et tous les témoins de violence à caractère discriminatoire, violence conjugale, ... dans tous les environnements (école, travail, sport, famille, rue, médecin, ...).

Le dispositif est gratuit depuis l'application "FLAG!" ou depuis le site www.flagasso.com

6. Projet - Objet de la demande (suite)

Territoire :

Ville de Metz

Moyens matériels et humains (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

| | Nombre de personnes | Nombre en ETPT |
|---|---------------------|----------------|
| Bénévoles participants activement à l'action/projet | 5 | |
| Salarié | | |
| dont en CDI | | |
| dont en CDD | | |
| dont emplois aidés ⁴ | | |
| Volontaires (services civiques ...) | | |

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

 oui non Si oui, combien (en ETPT) :

Date ou période de réalisation : du (le) | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 2 | au | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

Evolution à la hausse des signalements sur la ville de Metz signe que la parole se libère sur les questions de discrimination.

Evolution du nombre de site "En lieu sûr" signe que l'amélioration de la prise en compte des victimes est intégrée par les différents acteurs.

⁴ Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

6. Budget⁵ du projet

Année 2022, ou exercice du 01/01/2022.. au 31/12/2022..

Budget supplémentaire -
projet pluriannuelSuppression du budget -
projet pluriannuel

| CHARGES | Montant | PRODUITS | Montant |
|---|---------|--|---------|
| CHARGES DIRECTES | | RESSOURCES DIRECTES | |
| 60 - Achats | 0 | 70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services | |
| Achats matières et fournitures | | 73 - Dotations et produits de tarification | |
| Autres fournitures | | 74 - Subventions d'exploitation² | 11 500 |
| | | Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page | |
| 61 - Services extérieurs | 0 | | |
| Locations | | | |
| Entretien et réparation | | | |
| Assurance | | Conseil-s Régional(aux) : | |
| Documentation | | Région IDF | 10 000 |
| | | | |
| 62 - Autres services extérieurs | 11 500 | Conseil-s Départemental (aux) : | |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | 10 000 | | |
| Publicité, publication | 1 000 | | |
| Déplacements, missions | 500 | Communes, communautés de communes ou d'agglomérations: | |
| Services bancaires, autres | | | |
| 63 - Impôts et taxes | 0 | Metz | 1 500 |
| Impôts et taxes sur rémunération | | | |
| Autres impôts et taxes | | Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) : | |
| 64 - Charges de personnel | 0 | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.) | |
| Rémunération des personnels | | L'agence de services et de paiement (emplois aidés) | |
| Charges sociales | | Aides privées (fondation) | |
| Autres charges de personnel | | Autres établissements publics | |
| 65 - Autres charges de gestion courante | | 75 - Autres produits de gestion courante | 0 |
| | | 756. Cotisations | |
| | | 758. Dons manuels - Mécénat | |
| 66 - Charges financières | | 76 - Produits financiers | |
| 67 - Charges exceptionnelles | | 77 - Produits exceptionnels | |
| 68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées | | 78 - Reprises sur amortissements et provisions | |
| 69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés | | 79 - Transfert de charges | |
| CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET | | RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET | |
| Charges fixes de fonctionnement | | | |
| Frais financiers | | | |
| Autres | | | |
| TOTAL DES CHARGES | 11 500 | TOTAL DES PRODUITS | 11 500 |
| Excédent prévisionnel (bénéfice) | | Insuffisance prévisionnelle (déficit) | |

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE⁷

| | | | |
|---|---|---|---|
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature | | 87 - Contributions volontaires en nature | |
| 860 - Secours en nature | | 870 - Bénévolat | |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services | | 871 - Prestations en nature | |
| 862 - Prestations | | | |
| 864 - Personnel bénévole | | 875 - Dons en nature | |
| TOTAL | 0 | TOTAL | 0 |

La subvention sollicitée de.....1500€⁵, objet de la présente demande représente13,04%⁶ du total des produits du projet
(montant sollicité/total du budget) x 100.

⁵ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

⁶ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

⁷ Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

7. Attestations

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.

Je soussigné(e), (nom et prénom) CAVIROT Johan
représentant(e) légal(e) de l'association FLAG!

Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci⁸.

déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives⁹, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;

- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

- que l'association respecte les principes et valeurs de la [Charte des engagements réciproques](#) conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;

- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours)¹⁰ :

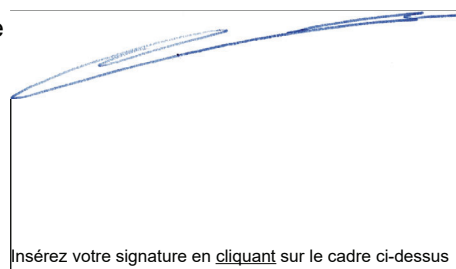
- inférieur ou égal à 500 000 €
 supérieur à 500 000 €

- demander une subvention de :1500 € au titre de l'année ou exercice 20.22
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....

- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.
=> Joindre un RIB

Fait, le 18/02/22 à Paris.....

Signature



Insérez votre signature en [cliquant](#) sur le cadre ci-dessus

⁸ "Le mandat ou procuration est un acte par lequel une personne donne à une autre le pouvoir de faire quelque chose pour le mandant et en son nom. Le contrat ne se forme que par l'acceptation du mandataire. Art. 1984 du code civil."

⁹ Déclaration des changements de dirigeants, modifications de statuts, etc. auprès du greffe des associations - Préfecture ou Sous-préfecture.

¹⁰ Conformément à la circulaire du Premier ministre du 29 septembre 2015, à la Décision 2012/21/UE de la Commission européenne du 20 décembre 2011 et au Règlement (UE) No 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis accordées à des entreprises fournissant des services d'intérêt économique général et au Règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis.

7 bis. Informations annexes

Relatives aux subventions déjà perçues dans le cadre de la réglementation européenne relative aux aides d'Etat.

Si, et seulement si, l'association a déjà perçu au cours des trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'Etat (de type : "Décision Almunia", "Règlement de *minimis*", "Régime d'aide pris sur la base du RGEC"...) renseigner le tableau ci-dessous :

| Date de signature de l'acte d'attribution de la subvention (arrêté, convention) | Année(s) pour laquelle/ lesquelles la subvention a été attribuée | "Décision" européenne, "Règlement" ou "régime d'aide", européen à laquelle ou auquel il est fait référence, le cas échéant, sur l'acte d'attribution de la subvention | Autorité publique ayant accordé la subvention | Montant |
|---|--|---|---|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Pour plus d'informations sur la manière de remplir ce tableau, se reporter à la notice.